|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КИРИНСКОГО**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **ШАРОЙСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ** |  | **НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН**  **КИРИН ЮЬРТАН ШАРАН**  **МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН**  **АДМИНИСТРАЦИИ** |

**от 12.02.2019г. с.Кири**

**Постановление №01**

**Об утверждении муниципальной Программы «Противодействие коррупции в администрации Киринского сельского поселения на 2019-2020 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Киринского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить муниципальную Программу «Противодействие коррупции в администрации Киринского сельского поселения на 2019-2020 годы» (приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Обнародовать данное постановление путем размещения на информационном стенде администрации Киринского сельского поселения, и на официальном сайте администрации Киринского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста-эксперта администрации Киринского сельского поселения.

Глава администрации

Киринского сельского поселения Х.Д. Мусалов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

сельского поселения

от 12.02.2019г. №01

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Противодействие коррупции в администрации Киринского сельского поселения на 2019-2020 годы»**

**Раздел 1**

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Противодействие коррупции в администрации Киринского сельского поселения на 2019-2020 годы» |
| Основание  для разработки Программы | Федеральный закон от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» |
| Заказчик программы | Администрация Киринского сельского поселения |
| Разработчик программы | Администрация Киринскогосельского поселения |
| Исполнители программы | Администрация Киринскогосельского поселения |
| Цели и задачи программы | Цели программы:  - развитие и совершенствование системы противодействие коррупции в администрации Киринского сельского поселения;  - обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Киринскогосельского поселения.  Задачи программы:  - реализация мер направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в администрации Киринскогосельского поселения;  - развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих и соблюдение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения;  -противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;  - обеспечение прозрачности деятельности администрации Киринскогосельского поселения и укрепление связи с гражданским обществом.  -организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды. |
| Сроки реализации программы | 2019-2020 годы |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в администрации Киринскогосельского поселения;  - развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих и соблюдение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения;  - укрепление доверия населения к деятельности администрации Киринскогосельского поселения; |
| Объемы средств и источники финансирования Программы | Без финансовых затрат |
| Контроль за исполнением программы | Администрация Киринскогосельского поселения |

**Раздел 2.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЁ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ**

В противодействии коррупции немаловажная роль принадлежит органам местного самоуправления, ведь местное самоуправление - самый приближенный к населению уровень власти. По статистике, граждане наиболее часто сталкиваются с проявлением коррупции и административными барьерами именно в местных органах власти при оказании услуг населению в земельных, строительных, жилищно-коммунальных и других сферах. Коррупция препятствует эффективному развитию местного самоуправления, проведению социально-экономических преобразований, наносит ощутимый вред обществу, вызывает недоверие у граждан к государственным и муниципальным институтам.

Регулирование отношений в сфере противодействия коррупции в Киринском сельском поселении осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Вместе с тем, несмотря на принимаемые меры, в деятельности органов местного самоуправления имеются недостатки, которые могут являться причинами и условиями, порождающими коррупцию.

Необходимо дальнейшее совершенствование антикоррупционных механизмов, внедрение современных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии муниципальных правовых актов и управленческих решений, а также обеспечивающих взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания муниципальных услуг.

Таким образом, требуется применение системного подхода к противодействию коррупции путем принятия муниципальной антикоррупционной программы, представляющей собой комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от коррупции, снижение административных барьеров при предоставлении администрацией Киринского сельского поселения муниципальных услуг, устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

**Раздел 3.**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Целью муниципальной программы является:

- развитие и совершенствование системы противодействие коррупции в администрации Киринского сельского поселения;

- обеспечение защиты прав и законных интересов жителей Киринского сельского поселения.

Для достижения указанной цели требуется решение следующих задач:

- реализация мер направленных на предупреждение и пресечение коррупционных правонарушений в администрации сельского поселения;

- развитие внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих и соблюдение ответственности за совершенные ими коррупционные правонарушения;

- противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- обеспечение прозрачности деятельности администрации Киринскогосельского поселения и укрепление связи с гражданским обществом.

-организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды.

**Раздел 4.**

**СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Решение проблемы профилактики коррупционных правонарушений невозможно осуществлять в пределах одного финансового года, поскольку предусматривается проведение ряда долгосрочных мероприятий профилактического характера.

Вместе с тем, растягивать реализацию программы на срок более 3 лет нецелесообразно вследствие активно меняющейся динамики развития коррупционного законодательства РФ.

С учётом указанных факторов реализация программы рассчитана на трёхлетний период с 2019 по 2020 год, с возможной пролонгацией или разработкой новой аналогичной программы.

Программа будет реализовываться в одни этап.

**Раздел 5.**

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

Перечень мероприятий по реализации Программы с указанием сроков исполнения, источников и объемов финансирования, заказчика мероприятий приведён в приложении к настоящей Программе.

Программа предусматривает реализацию нижеследующих мероприятий по следующим направлениям:

- реализация требований нормативных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции;

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение эффективности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, привлечение институтов гражданского общества;

- организация и проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- организация работы по противодействию коррупции в основных коррупционно опасных сферах деятельности;

- формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и пропаганда государственной антикоррупционной политики.

**Раздел 6.**

**МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Механизм реализации Программы представляет собой скоординированные действия по срокам и направлениям действия исполнителей с учетом меняющихся социально-экономических условий. В зависимости от изменения задач на разной стадии исполнения отдельные мероприятия Программы могут быть заменены на другие, в большей степени отвечающие задачам конкретного периода.

**Раздел 7.**

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Реализация предусмотренных программных мероприятий в 2019 - 2020 гг. не потребует финансовых затрат за счет средств муниципального бюджета.

В случае, если в ходе реализации Программы программные мероприятия могут быть заменены на другие, требующие финансирования, то финансирование данных программных мероприятий осуществляется в следующем порядке:

- финансовые средства выделяются заказчикам Программы в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на реализацию мероприятий Программы в текущем финансовом году;

- объемы финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы, подлежат уточнению при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год на основе анализа полученных результатов и с учетом возможностей бюджета муниципального образования;

- в ходе реализации Программы отдельные её мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объемы финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета муниципального образования.

**Раздел 8.**

**УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ЕЕ ИСПОЛНЕНИЯ**

Текущее управление и контроль за ходом реализации Программы осуществляют заказчик Программы.

Заказчик:

- является главным распорядителем выделенных на реализацию мероприятий программы бюджетных средств;

- организует исполнение мероприятий Программы;

- формирует предложения к проекту решения о бюджете Киринскогосельского поселения по финансированию Программы на очередной финансовый год:

- несет ответственность за своевременную реализацию мероприятий Программы.

Заказчик Программы несет ответственность за реализацию Программы в целом, осуществляет работу по реализации мероприятий Программы, а также по целевому и эффективному использованию бюджетных и внебюджетных средств.

**Раздел 9.**

**ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХМЕР**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя (индикатора)** | **ед. изм.** | **2019 г.**  **(факт)** | **2020 г.**  **(прогноз)** |
| 1. | Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов | % | 100 | 100 |
| 2. | Доля муниципальных служащих, не представивших в установленный срок сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения | % | 0 | 0 |
| 3. | Доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах, от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения | % | 0 | 0 |
| 4. | Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период | % | 0 | 0 |

Приложение

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ КИРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2019-2020годы»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок**  **исполнения** | Объем финансирования  тыс. рублей  2019-2020 гг. | | **Исполнители** |
| 2019г. | 2020г. |  | |
| **1. ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ** | | | | | |
| 1.1 | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в правовые акты администрации Киринского сельского поселения | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Киринского сельского поселения при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов при проведении их правовой (юридической) экспертизы | По мере необходимости | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 1.3 | Размещение проектов нормативных правовых актов администрации Киринского сельского поселения на официальном сайте Киринского сельского поселения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | По мере необходимости | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 1.4 | Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра действующих нормативных правовых актов администрации сельского поселения размещение указанного реестра на официальном сайте Киринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| **2. ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ** | | | | | |
| **2.1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений** | | | | | |
| 2.1.1 | Организация контроля за представлением муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством | апрель текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.1.2 | Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Киринского сельского поселения в порядке, установленном законодательством | В течение 2 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.1.3 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими | До 1 сентября текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.1.4 | Представление главе администрации Киринского сельского поселения доклада о результатах анализа сведений, представленных муниципальными служащими | До 15 сентября текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.1.5 | Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.1.6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| **2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений,**  **запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции,**  **повышение эффективности урегулирования конфликта интересов** | | | | | |
| 2.2.1 | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.2 | Организация контроля за обеспечением сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с выполнением ими служебных (должностных) обязанностей, а также сдачи подарка | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.3 | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять в письменной форме главу администрации Киринского сельского поселения о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.4 | Организация контроля за исполнением муниципальными служащими обязанности уведомлять главу администрации Киринского сельского поселения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.5 | Мониторинг (установление) наличия у муниципальных служащих близкого родства или свойства с главой администрации сельского поселения, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.6 | Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | не требует затрат | | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |
| 2.2.7 | Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.8 | Обеспечение размещения и систематического обновления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Киринского сельского поселения информации о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Ежеквартально | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.9 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | По мере необходимости | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 2.2.10 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| **3. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | | | |
| 3.1 | Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:  - по формированию негативного отношения к получению подарков;  - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи;  - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;  - об увольнении в связи с утратой доверия;  - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. | 2, 3 и 4  квартал текущего года | не требует затрат | | Совет по противодействию коррупции |
| 3.2 | Проведение разъяснительных мероприятий (вводных тренингов) для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы | По мере необходимости | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 3.3 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень, установленный муниципальным правовым актом, по образовательным программам в области противодействия коррупции | По мере необходимости | не требует затрат | | Глава администрации |
| 3.4 | Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | в течение 2019-2020 годы | не требует затрат | | Глава администрации |
| **4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  **В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ КИРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | | | | | |
| 4.1 | Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Апрель  текущего года | не требует затрат | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| 4.2 | Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Постоянно | не требует затрат | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| 4.3 | Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте администрации Киринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | В течение 2 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | не требует затрат | | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| 4.4 | Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей | В течение 10 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 4.5 | Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | В течение текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 4.6 | Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении | 3 и 4 квартал текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 4.7 | Организация и проведение обучающих, разъяснительных и иных мероприятий с руководителями (заместителями руководителей) подведомственных учреждений и предприятий по вопросам организации работы по предупреждениюкоррупции в учреждении | 3 и 4 квартал | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| **5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  **АДМИНИСТРАЦИИ КИРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** | | | | | |
| 5.1 | Размещение на официальном сайте администрации Киринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | В течение текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 5.2 | Совершенствование содержания официального сайта администрации Киринского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в части, касающейся информации в сфере противодействия коррупции:  - размещение ссылки на раздел «Противодействие коррупции» на главной странице сайта в доступном для быстрого восприятия месте;  - обеспечение возможности наглядного и быстрого доступа к плану противодействия коррупции в муниципальном образовании (размещение ссылки на указанный план не только в разделе «Принятые правовые акты», но и в разделе «Противодействие коррупции» или на главной странице сайта);  - применение иных средств и способов повышения прозрачности сайта (баннеры, выпадающее меню и др.) | 3 квартал  текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 5.3 | Обеспечение взаимодействия администрации Киринского сельского поселения со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции. | В течение текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| 5.4 | Подготовка и обеспечение размещения в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д. | В течение текущего года | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |
| **6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  **В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД** | | | | | |
| 6.1 | Выполнение комиссиями по осуществлению муниципальных закупок проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение текущего года | не требует затрат | | Контрактный управляющий |
| 6.3 | Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию (совет) по противодействию коррупции в муниципальном образовании | На полугодовой основе | не требует затрат | | Контрактный управляющий |
| **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ** | | | | | |
| 7.1 | Обеспечение функционирования «телефонов доверия», сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», других информационно-коммуникационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности администрации Киринского сельского поселения | Постоянно | не требует затрат | | Главные специалисты-эксперты |